



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.12.2024

№ 965

г. Усть-Лабинск

**О внесении изменения в постановление администрации
Усть-Лабинского городского поселения
Усть-Лабинского района от 29 декабря 2021 г. № 1166
«Об утверждении муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 23 декабря 2024 г. № 3 протокол № 5 «О бюджете Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 05 октября 2021 г. № 867 «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района» (с изменениями от 29 ноября 2022 г. № 847, от 28 июня 2023 г. №451) постановляю:

1. Внести в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 29 декабря 2021 г. № 1166 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом» изменение, изложив приложение в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района:

от 28.12.2024 г. № 964 «О внесении изменений в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 29 декабря 2021 г. № 1166 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом».

3. Отделу по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района (Хахуцкая О.Г.) разместить настоящее постановление в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».

4. Отделу по общим и организационным вопросам администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (Владимирова М.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления путем размещения его на официальном сайте администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.gorod-ust-labinsk.ru.

5. Постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.

Глава Усть-Лабинского
городского поселения
Усть-Лабинского района



Д.Н. Смирнов

Перечень целевых показателей муниципальной программы	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд; страхование транспортных средств; проверка технического состояния транспортных средств; оплата коммунальных услуг; изготовление технической документации в отношении объектов недвижимости; изготовление межевых планов в отношении объектов недвижимости; оценка муниципального имущества для его продажи, аренды, списания; оценка для списания имущества технически изношенного; утилизация имущества; оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности.				
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2022-2027 годы				
Объем финансирования муниципальной программы, тыс. рублей	Всего	в разрезе источников финансирования			
Годы реализации		федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
2022	3 364,6	0,0	0,0	3 364,6	0,0
2023	4 125,2	0,0	0,0	4 125,2	0,0
2024	4 410,0	0,0	0,0	4 410,0	0,0
2025	2 200,0	0,0	0,0	2 200,0	0,0
2026	1 665,0	0,0	0,0	1 665,0	0,0
2027	1 665,0	0,0	0,0	1 665,0	0,0
Всего	17 429,8	0,0	0,0	17 429,8	0,0
расходы, связанные с реализацией проектов или программ					
2022	3 364,6	0,0	0,0	3 364,6	0,0
2023	4 125,2	0,0	0,0	4 125,2	0,0
2024	4 410,0	0,0	0,0	4 410,0	0,0
2025	2 200,0	0,0	0,0	2 200,0	0,0
2026	1 665,0	0,0	0,0	1 665,0	0,0
2027	1 665,0	0,0	0,0	1 665,0	0,0
Всего	17 429,8	0,0	0,0	17 429,8	0,0

1. Целевые показатели муниципальной программы

Муниципальная политика в сфере управления муниципальным имуществом и земельными участками муниципальной собственности Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, в развитие которой положена настоящая муниципальная программа, направлена на реализацию целей и задач и определяет систему необходимых мероприятий с указанием сроков реализации, ресурсного обеспечения, планируемых показателей и ожидаемых результатов реализации муниципальной программы.

Муниципальная программа определяет основные цели:

эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом и создание комфортных условий для жителей городского поселения.

Выполнение поставленных целей обусловлено успешным решением следующих задач:

улучшение состояния объектов недвижимости находящихся в муниципальной собственности;

надлежащее оформление муниципального имущества Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (изготовление технической и кадастровой документации);

оформление правоустанавливающих документов на земельные участки государственная собственность, на которые не разграничена;

оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности (приложения № 2-3 к муниципальной программе).

2. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом» включает в себя две подпрограммы:

1. Подпрограмма: «приобретение и содержание имущества казны».

Расходы, связанные с приобретением и содержанием в рамках подпрограммы направлены на совершенствование учета и повышения эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов на территории Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.

Основными задачами, стоящими перед отделом по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, являются:

закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;

страхование транспортных средств;

проверка технического состояния транспортных средств;

оплата коммунальных услуг.

2. Подпрограмма: «управление муниципальным имуществом, связанное с оценкой недвижимости, признанием прав и регулированием отношений по муниципальной собственности».

Расходы в рамках подпрограммы направлены на повышение эффективности в использования земельных ресурсов на территории Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского район.

Основными задачами, стоящими перед отделом по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, являются:

изготовление технической документации в отношении объектов недвижимости;

изготовление межевых планов в отношении объектов недвижимости;

оценка муниципального имущества для его продажи, аренды, списания;

оценка для списания имущества технически изношенного;

утилизация имущества;

оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности.

Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, формируется из средств бюджета Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (приложения № 4-6 к муниципальной программе).

3. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации Программы производится ежегодно. Для оценки эффективности реализации Программы используются показатели результативности по направлениям, которые отражают выполнение мероприятий Программы.

Методика оценки эффективности муниципальной программы собой алгоритм оценки в процессе (по годам) и по итогам реализации программы в целом как результативности программы исходя из оценки соответствия текущих значений показателей их целевым значениям, так и экономической эффективности достижения таких результатов с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию программы.

Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭРгп, составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

4. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Реализация мероприятий Программы осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Механизм реализации Программы предполагает закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Текущее управление осуществляется координатором Программы - отделом по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.

Координатор Программы:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с иными исполнителями отдельных мероприятий Программы;

формирует структуру Программы и перечень координаторов, иных исполнителей отдельных мероприятий Программы;

организует реализацию программы, иных исполнителей отдельных мероприятий Программы;

принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в Программу и несет ответственность за достижение целевых показателей Программы;

осуществляет мониторинг и анализ отчетов по программе, иных исполнителей отдельных мероприятий Программы;

проводит оценку эффективности Программы;

готовит годовой отчет о ходе реализации Программы;

осуществляет иные полномочия, установленные Программой.

Методика оценки эффективности реализации Программы основывается на принципе сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями по результатам отчетного года.

Контроль за ходом выполнения Программы осуществляет администрация Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.

При исполнении муниципальной программы могут возникнуть риски неисполнения заключенных муниципальных контрактов.

В целях минимизации рисков – в муниципальных контрактах будут обозначаться штрафные санкции в отношении недобросовестных исполнителей и подрядчиков.

Начальник отдела по управлению
муниципальной собственностью и
земельным отношениям администрации
Усть-Лабинского городского поселения
Усть-Лабинского района



О.Г. Хахуцкая

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
муниципальной программы
«Управление муниципальным
имуществом»

**Перечень
мероприятий программы
«Управление муниципальным имуществом»**

N п/п	Наименование мероприятия	Источник и финансирования	Объем финансирования, всего (тыс.руб)	В том числе по годам						Непосредственный результат реализации мероприятия	Участник муниципальной программы (к примеру, муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель)
				2022	2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Цель	эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом и создание комфортных условий для жителей городского поселения									
	Задача	улучшение состояния объектов недвижимости находящихся в муниципальной собственности; надлежащее оформление муниципального имущества Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (изготовление технической и кадастровой документации); оформление правоустанавливающих документов на земельные участки государственная собственность, на которые не разграничена; оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности.									
1	Прочая закупка товаров, работ и услуг	всего	3 085,8	652,1	1 670,7	163,0	200,0	200,0	200,0		Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района. Муниципальное казенное учреждение Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района «Административно-техническое управление».
		краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	3 085,8	652,1	1 670,7	163,0	200,0	200,0	200,0		
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1	Оплата взносов на капитальный ремонт объект	всего	68,3	9,2	9,2	10,9	13,0	13,0	13,0		Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского
		краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		местный	68,3	9,2	9,2	10,9	13,0	13,0	13,0		

										городского поселения Усть-Лабинского района «Административно-техническое управление».
Итого	всего	16 919,9	3 364,6	4 125,2	4 030,1	2 200,0	1 600,0	1 600,0	1 600,0	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.
	краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Муниципальное казенное учреждение Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района «Административно-техническое управление».
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	16 919,9	3 364,6	4 125,2	4 030,1	2 200,0	1 600,0	1 600,0	1 600,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Начальник отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района



О.Г. Хахуцкая

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к муниципальной программе
«Управление муниципальным
имуществом»

**Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом»**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	С т а т у с*	Значение показателей					
				2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом»								
	Цель: эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом и создание комфортных условий для жителей городского поселения								
	Задача: улучшение состояния объектов недвижимости находящихся в муниципальной собственности; надлежащее оформление муниципального имущества Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (изготовление технической и кадастровой документации); оформление правоустанавливающих документов на земельные участки государственная собственность, на которые не разграничена; оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности.								
1	Прочая закупка товаров, работ и услуг	Шт.	3	50	42	44	42	42	42
1.1	Оплата взносов на капитальный ремонт объектов муниципального жилого фонда	Шт.	3	36	36	36	36	36	36
1.2	Водопользование участком акватории озера Копытко	Шт.	3	0	3	4	4	4	4
1.3	Страхование транспортных средств	Шт.	3	3	0	2	2	2	2
1.4	Проверка технического состояния транспортных средств	Шт.	3	3	0	0	0	0	0
1.5	Оказание услуг по изготовлению документации по объекту расположенному в г. Усть-Лабинске, ул. Советская, 56	Шт.	3	3	0	0	0	0	0

1.6	Оплата коммунальных услуг	Шт.	3	5	3	1	0	0	0
1.7	Техническое обслуживание и ремонт муниципального имущества	Шт.	3	0	0	1	0	0	0
1.3	Изготовление технической документации в отношении объектов недвижимости	Шт.	3	18	12	25	20	20	20
1.4	Изготовление межевых планов в отношении объектов недвижимости	Шт.	3	23	10	15	20	15	15
1.5	Оценка муниципального имущества для его продажи, аренды, списания	Шт.	3	469	50	31	50	50	50
1.6	Оценка для списания имущества технически изношенного	Шт.	3	62	0	0	0	0	0
1.7	Утилизация имущества	Шт.	3	134	80	52	50	50	50
1.8	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	Шт.	3	30	0	0	0	0	0
1.9	Изготовление проектов планировки и межевания территории	Шт.	3	0	0	0	3	0	0
2.	Подпрограмма № 1 «Приобретение и содержание имущества казны»								
	Цель: эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом и создание комфортных условий для жителей городского поселения								
	Задача: улучшение состояния объектов недвижимости находящихся в муниципальной собственности								
2.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг	Шт.	3	50	42	44	42	42	42
2.1.1	Оплата взносов на капитальный ремонт объектов муниципального жилого фонда	Шт.	3	36	36	36	36	36	36
2.1.2	Водопользование участком акватории озера Копытко	Шт.	3	0	3	4	4	4	4
2.1.3	Страхование транспортных средств	Шт.	3	3	0	2	2	2	2

2.1.4	Проверка технического состояния транспортных средств	Шт.	3	3	0	0	0	0	0
2.1.5	Оказание услуг по изготовлению документации по объекту расположенному в г. Усть-Лабинске, ул. Советская, 56	Шт.	3	3	0	0	0	0	0
2.1.6	Оплата коммунальных услуг	Шт.	3	5	3	1	0	0	0
2.1.7	Техническое обслуживание и ремонт муниципального имущества	Шт.	3	0	0	1	0	0	0
3.	Подпрограмма № 2 «Управление муниципальным имуществом, связанное с оценкой недвижимости, признанием прав и регулированием отношений по муниципальной собственности»								
	Цель: эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом и создание комфортных условий для жителей городского поселения								
	Задача: надлежащее оформление муниципального имущества Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (изготовление технической и кадастровой документации); оформление правоустанавливающих документов на земельные участки государственная собственность, на которые не разграничена; оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности.								
3.1	Изготовление технической документации в отношении объектов недвижимости	Шт.	3	18	12	25	20	20	20
3.2	Изготовление межевых планов в отношении объектов недвижимости	Шт.	3	23	10	15	20	15	15
3.3	Оценка муниципального имущества для его продажи, аренды, списания	Шт.	3	469	50	31	50	50	50
3.4	Оценка для списания имущества технически изношенного	Шт.	3	62	0	0	0	0	0
3.5	Утилизация имущества	Шт.	3	134	80	52	50	50	50
3.6	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	Шт.	3	30	0	0	0	0	0

3.7	Изготовление проектов планировки и межевания территории	Шт.	3	0	0	0	3	0	0
-----	---	-----	---	---	---	---	---	---	---

* Отмечается:

если целевой показатель определяется на основе данных государственного статистического наблюдения, присваивается статус «1» с указанием в сноске срока представления статистической информации;
 если целевой показатель рассчитывается по методике, утвержденной правовым актом Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, присваивается статус «2» с указанием в сноске реквизитов соответствующего правового акта;
 если целевой показатель рассчитывается по методике, включенной в состав муниципальной программы, присваивается статус «3».

Начальник отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения
 Усть-Лабинского района



О.Г. Хахуцкая

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к муниципальной программе
«Управление муниципальным
имуществом»

**Паспорт
подпрограммы
«Приобретение и содержание имущества казны»
Муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом»**

Координатор муниципальной подпрограммы	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района				
Участники подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района «Административно-техническое управление»				
Задачи муниципальной подпрограммы	улучшение состояния объектов недвижимости находящихся в муниципальной собственности				
Механизм реализации муниципальной подпрограммы	Механизм реализации подпрограммы основан на скоординированных по срокам и направлениям действий исполнителей программных мероприятий по достижению намеченных целей				
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы тыс. рублей	всего	в разрезе источников финансирования			
Годы реализации		федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
2022	652,1	0,0	0,0	652,1	0,0
2023	1 670,1	0,0	0,0	1 670,1	0,0
2024	163,0	0,0	0,0	163,0	0,0
2025	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0
2026	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0
2027	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0
Всего	3 085,2	0,0	0,0	3 085,2	0,0
расходы, связанные с реализацией проектов или программ					
2022	652,1	0,0	0,0	652,1	0,0
2023	1 670,1	0,0	0,0	1 670,1	0,0
2024	163,0	0,0	0,0	163,0	0,0
2025	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0
2026	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0

2027.	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0
Всего	3 085,2	0,0	0,0	3 085,2	0,0

Перечень мероприятий подпрограммы

Расходы, связанные с приобретением и содержанием в рамках подпрограммы направлены на совершенствование учета и повышения эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов на территории Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.

Основными мероприятиями подпрограммы являются:

закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;

страхование транспортных средств;

проверка технического состояния транспортных средств;

оплата коммунальных услуг.

Перечень мероприятий приведен в приложении к настоящей подпрограмме.

Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации Программы предполагает закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Сроки реализации подпрограммы: 2022-2026 годы.

Начальник отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района



О.Г. Хахуцкая

										«Административно-техническое управление»
	Итого	всего	3 085,8	652,1	1 670,7	163,0	200,0	200,0	200,0	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.
		краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Муниципальное казенное учреждение Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	«Административно-техническое управление».
		местный бюджет	3 085,8	652,1	1 670,1	163,0	200,0	200,0	200,0	
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Начальник отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района



О.Г. Хахуцкая

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к муниципальной программе
«Управление муниципальным
имуществом»

**Паспорт
подпрограммы
«Управление муниципальным имуществом, связанное с оценкой
недвижимости, признанием прав и регулированием отношений
по муниципальной собственности»
Муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом»**

Координатор муниципальной подпрограммы	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района				
Участники подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района «Административно-техническое управление»				
Задачи муниципальной подпрограммы	надлежащее оформление муниципального имущества Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (изготовление технической и кадастровой документации); оформление правоустанавливающих документов на земельные участки государственная собственность, на которые не разграничена; оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности.				
Механизм реализации муниципальной подпрограммы	Механизм реализации подпрограммы основан на скоординированных по срокам и направлениям действий исполнителей программных мероприятий по достижению намеченных целей.				
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы тыс. рублей	всего	в разрезе источников финансирования			
Годы реализации		федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
2022	2 712,5	0,0	0,0	2 712,5	0,0
2023	2 454,5	0,0	0,0	2 454,5	0,0
2024	3 867,1	0,0	0,0	3 867,1	0,0
2025	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0
2026	1 400,0	0,0	0,0	1 400,0	0,0
2027	1 400,0	0,0	0,0	1 400,0	0,0
Всего	13 834,1	0,0	0,0	13 834,1	0,0
расходы, связанные с реализацией проектов или программ					
2022	2 712,5	0,0	0,0	2 712,5	0,0
2023	2 454,5	0,0	0,0	2 454,5	0,0

2024	3 867,1	0,0	0,0	3 867,1	0,0
2025	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0
2026	1 400,0	0,0	0,0	1 400,0	0,0
2027	1 400,0	0,0	0,0	1 400,0	0,0
Всего	13 834,1	0,0	0,0	13 834,1	0,0

Перечень мероприятий подпрограммы

Расходы, связанные с приобретением и содержанием в рамках подпрограммы направлены на совершенствование учета и повышения эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов на территории Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.

Основными мероприятиями подпрограммы являются:

изготовление технической документации в отношении объектов недвижимости;

изготовление межевых планов в отношении объектов недвижимости;

оценка муниципального имущества для его продажи, аренды, списания;

оценка для списания имущества технически изношенного;

утилизация имущества;

оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности.

Перечень мероприятий приведен в приложении к настоящей подпрограмме.

Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации Программы предполагает закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Сроки реализации подпрограммы: 2022-2027 годы.

Начальник отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения
Усть-Лабинского района



О.Г. Хахуцкая

										городского поселения Усть-Лабинского района «Административно-техническое управление»
5	Утилизация имущества	всего	301,0	54,6	50,0	46,4	50,0	50,0	50,0	Отдел по
		краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управлению муниципальной собственностью и земельным
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.
		местный бюджет	301,0	54,6	50,0	46,4	50,0	50,0	50,0	Муниципальное казенное учреждение Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района «Административно-техническое управление»
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	всего	625,8	625,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по
		краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управлению муниципальной собственностью и земельным
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.
		местный бюджет	625,8	625,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Муниципальное казенное учреждение Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района «Административно-техническое управление».
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
7	Изготовление проектов планировки и межевания территории	всего	1 000,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	Отдел по
		краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управлению муниципальной собственностью и земельным
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.
		местный бюджет	1 000,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	Муниципальное казенное учреждение Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района «Административно-техническое управление».
		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого	всего	13 834,1	2 712,5	2 454,5	3 867,1	2 000,0	1 400,0	1 400,0	Отдел по

	краевой бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Усть-Лабинского городского поселения
	местный бюджет	13 834,1	2 712,5	2 454,5	3 867,1	2 000,0	1 400,0	1 400,0	Усть-Лабинского района.
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Муниципальное казенное учреждение Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района «Административно-техническое управление».

Начальник отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района



О.Г. Хахуцкая