

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_

город Усть-Лабинск

**О внесении изменений в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 15.08.2018 года № 649 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда пригодными (непригодными) для проживания»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ, ст.14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 25.12.2015 года № 975 «Об утверждении форм выписок из Единого государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений и порядка их заполнения, а также требований к формату документов, содержащих сведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном виде», руководствуясь постановлением Правительства РФ от 16 мая 2011 г. N 373
«О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» и в целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 15.08.2018 года № 649 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда пригодными (непригодными) для проживания»:

1.1. в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» приложения:

1.1.1 пункт 2.2.5 подраздела 2.2 «Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу» исключить.

1.1.2 пункт 2.7.1 подраздела 2.7 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления» дополнить абзацем: «- сведения, выписки из Единого государственного реестра недвижимости»;

1.1.3 в пункт 2.7.2 подраздела 2.7:

1) после слов «В случае если документы» добавить слова «и сведения»,

2) после слов «в распоряжении которых находятся указанные документы» добавить слова «и сведения».

1.1.4 первый абзац пункта 2.17.2 подраздела 2.17 «Показатели доступности качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий» изложить в новой редакции:

«Заявитель (представитель заявителя) помимо прав, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеет право на обращение в любой по его выбору много функциональный центр в пределах территории Краснодарского края для предоставления ему государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу.» ;

1.1.5 первый абзац пункта 2.18.5 подраздела 2.18 «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде» исключить.

1.2 последний абзац подраздела 3.1 «Состав и последовательность административных процедур» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» приложения изложить в новой редакции следующего содержания:

«Заявитель вправе отозвать свое заявление на любой стадии рассмотрения, согласования или подготовки документа Уполномоченным органом, обратившись с соответствующим заявлением в Уполномоченный орган, в том числе в электронной форме, либо МФЦ».

2. Отделу по общим и организационным вопросам администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (Чухирь) обнародовать настоящее постановление в МБУК «Централизованная районная библиотека» МО Усть-Лабинский район и на официальном сайте администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района в сети Интернет www.gorod-ust-labinsk.ru.

3. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Исполняющий обязанности главы

Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района А.Н. Мандрин

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**О внесении изменений в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 23.10.2019 года № 808 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»**

**Проект подготовлен:**

Сектором по управлению муниципальной собственностью

и земельным отношениям муниципального казенного

учреждения Усть-Лабинского городского поселения

«Административно-техническое управление»

Главный специалист Н.Е. Проскурина

**Проект внесен:**

Отделом по управлению муниципальной

собственностью и земельным отношениям

администрации Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района

Начальник отдела А.В. Косенко

**Проект согласован:**

Заместитель главы

Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района Л.Н. Вьюркова

Начальник юридического отдела

администрации Усть-Лабинского городского

поселения Усть-Лабинского района О.В. Федосова

Начальник отдела по общим и организационным

вопросам администрации

Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района С.Н. Чухирь

**ЗАЯВКА**

**К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

Наименование вопроса: «О внесении изменений в постановление администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 23.10.2019 года № 808 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

Проект внесен:

Отделом по управлению муниципальной

собственностью и земельным отношениям

администрации Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района

Постановление разослать:

1. Сектор по управлению муниципальной

собственностью и земельным отношениям - 1 экз

2. Юридический отдел администрации

Усть-Лабинского городского поселения

Усть-Лабинского района - 1 экз

Начальник отдела А.В. Косенко

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_2019